



Schoolplan 2015-2019

vankampenschool.nl

Schoolgegevens

Van Kampenschool (vanaf 01-01-2016 IKC Van Kampen)
Brinnummer 17 QM
Directie M.A van Herp

Adres

Paterstraat 1
3131 CS Vlaardingen
010-435 66 96

Dislocatie

Willem Pijperstraat 1
3131 EV Vlaardingen
010-435 66 98

Bevoegd Gezag

Bestuur Stichting UN1EK te Vlaardingen.
Voorzitter college van bestuur: dhr. E. Boerhout
Bestuursnummer 41338

Adres

Stichting UN1EK
Emmastraat 45
3134 CG Vlaardingen



INHOUDSOPGAVE

Schoolgegevens	3
Inleiding schoolplan 2015-2019	5
1 Huidige situatie en ontwikkelingen	7
2 Onderwijskundig beleid	16
3 IKC-ontwikkeling	24
4 Personeelsbeleid	29
5 Kwaliteitszorg	34
6 Overige beleidsontwikkelingen	40
Bronnen	45

INLEIDING SCHOOLPLAN 2015-2019

Voor u ligt het schoolplan van de Van Kampen, School voor P.C. basisonderwijs, te Vlaardingen. We werken ernaar toe om per 01-01-2016 officieel een Integraal Kindcentrum (IKC¹) te zijn. Daarom zal verder in dit document gesproken worden over het IKC. Het schoolplan is een document, waarin het IKC-beleid met betrekking tot het onderwijs wordt beschreven. Tevens geeft het plan de voorgestelde ontwikkeling aan voor de komende vier jaar. Dit betekent dat dit schoolplan betrekking heeft op de periode 2015-2019.

Wij hebben ons bij het schrijven van dit schoolplan laten leiden door de vragen:

- Waar staan we met het onderwijs op dit moment?
- Waar willen we naar toe?

Het plan biedt de handvatten om bestaand beleid uit te diepen en om nieuwe ontwikkelingen te koppelen aan dit bestaande beleid.

Wij gaan er van uit met dit plan een degelijke basis te hebben gelegd voor het bieden van verantwoord onderwijs voor de komende 4 jaar.

Wij hebben dit schoolplan geschreven als leidraad voor leerkrachten, bestuur, inspectie en ouders. Schoolplan en bijlagen zijn voorgelegd aan en vastgesteld door het team en Medezeggenschapsraad.

Aanpassingen worden voorgelegd aan het team en de MR.

Team en directie Van Kampenschool

¹) Integraal Kind Centrum, onderwijs en opvang zijn geïntegreerd middels één doorgaande lijn.



1 HUIDIGE SITUATIE EN ONTWIKKELINGEN

1.1 Doel en functie van het schoolplan

Het schoolplan bevat een beschrijving van het beleid met betrekking tot de kwaliteit van het onderwijs dat binnen het IKC wordt gevoerd.

Met een beschrijving van

- Onderwijskundig beleid
 - Het onderwijskundig beleid omvat de uitwerking van de wettelijke opdrachten voor het onderwijs en van de door het bevoegd gezag in het schoolplan opgenomen eigen opdrachten voor het onderwijs in een onderwijsprogramma. Daarbij worden tevens betrokken de voorzieningen die zijn getroffen voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften en voor leerlingen voor wie een leerlinggebonden budget beschikbaar
- Personeelsbeleid: bijdrage aan de ontwikkeling en uitvoering van het onderwijskundig beleid, evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in de schoolleiding.
 - Het personeelsbeleid, voor zover dat in het schoolplan tot uitdrukking wordt gebracht, omvat in elk geval maatregelen met betrekking tot het personeel die bijdragen aan de ontwikkeling en de uitvoering van het onderwijskundig beleid.
- Kwaliteitsbewaking en verbetering: wijze waarop de school de kwaliteit die wordt gerealiseerd bewaakt en vaststelt welke maatregelen nodig zijn om de kwaliteit te verbeteren.
 - Het beleid met betrekking tot de bewaking en verbetering van de kwaliteit van het onderwijs omvat:
 - a. Het bewaken van de kwaliteit die wordt gerealiseerd,
 - b. vaststellen welke maatregelen ter verbetering van de kwaliteit nodig zijn, en
 - c. maatregelen en instrumenten om te waarborgen dat het personeel zijn bekwaamheid onderhoudt.

- Overige beleidsterreinen.

In het laatste hoofdstuk worden de overige beleidsterreinen en beleidsontwikkelingen beschreven.

1. Beleid ten aanzien van bijdragen (materieel en financieel)
2. Voorzieningen voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften

Procedures vaststellen van het plan

Dit schoolplan is tot stand gekomen door samenwerking van het MT, het schoolteam en de MR en is door het bevoegd gezag vastgesteld na positief advies van de medezeggenschapsraad.

Verwijzingen

In het plan verwijzen we naar op school aanwezige documenten.

- Strategisch beleidsplan van UN1EK
- 1 zorgroute/zorgplan school
- Beleidsplan ICT stichting UN1EK
- Personeelsbeleidsplan UN1EK (in ontwikkeling)
- Ondersteuningsprofiel 2014-2015

Status en evaluatie van het plan

De basis voor het schoolplan is het strategisch beleidsplan 2014-2018 van Stichting UN1EK.

Per jaar wordt op basis van deze meerjarenplanning en de ontwikkelingen in de loop van de tijd een actieplan (jaarplan) uitgewerkt en uitgevoerd.

Ieder jaar evalueert het team welke doelen zijn behaald en op welke aspecten het actieplan moet worden bijgesteld.

In vervolg hierop zal bij het opstellen van de begroting wordt nagegaan of de prioriteiten die gesteld zijn met betrekking tot de uitgaven overeenkomen met de doelen van het schoolplan. Dit is een gezamenlijke verantwoordelijkheid van het bestuur en de directie.

1.2 Stichting UN1EK, strategisch beleidsplan en missie

De Van Kampen is een protestants-christelijke school en valt onder het bevoegd gezag van Stichting UN1EK.

1.3 De school ²⁾

1.3.1 De gebouwen

De Van Kampenschool staat in het centrum van Vlaardingen. De school is gesticht in 1871. Per jaar zitten ongeveer 375 leerlingen op het IKC, die verdeeld zijn over 16 groepen. Er zijn 2 gebouwen voor onderwijs die ruimte bieden aan 15 groepen. De onderbouw aan de Paterstraat en de bovenbouw aan de Willem Pijperstraat. De huidige 16e groep heeft noodhuisvesting in een noodgebouw aan de Willem Pijperstraat. De gebouwen dateren uit resp. 1961 en 2003. De gebouwen liggen ongeveer 100 meter bij elkaar vandaan. De onderbouw heeft 9 groepen. Leerlingen van diverse leeftijden zitten bij elkaar. Vierjarigen starten er in een instroomgroep. De bovenbouw heeft 7 groepen. De leerling prognoses zijn stabiel.

1.3.2 Woonomgeving en achtergrond van de leerlingen.

Het Centrumgebied van Vlaardingen bestaat uit 3 wijken. Het oude stadscentrum, de Vettenoordse Polder en de Indische Buurt. 80 % van de leerlingen komt uit de Westkant van de Vettenoordse Polder. 15 % uit de Indische Buurt, 5% uit het Centrum en de Oostwijk. De sociaal- economische achtergrond van de ouders is divers. Het opleidingsniveau van ouders is dat eveneens. Het varieert van ongeschoold tot gepromoveerd. Ruim 20% van de leerlingen heeft een andere thuistaal dan de Nederlandse. Leerlingen met een Turkstalige en Poolse achtergrond vormen daarvan de grootste groep. Daarnaast zijn er 19 verschillende andere nationaliteiten. De sociaal economische basis van gezinnen is divers. De economische middengroep is dominant. De indruk bestaat dat de groep ouders die moeite heeft om rond te komen met hun inkomen, groeit. Deze aanname is onder andere gebaseerd op het aantal niet betalende vrijwillige ouderbijdragen. De sociale problematiek in gezinnen groeit gezien de volle agenda van schoolmaatschappelijk werk. De behoefte aan opvoedingsondersteuning of gesprekken over opvoeden is gezien de belangstelling voor daartoe georganiseerde bijeenkomsten groot.

1.3.3 Aantal leerlingen met niet Nederlands talige achtergrond en een gewicht

Het percentage leerlingen met een niet-Nederlandse nationaliteit is 10%. Het percentage gewichtsléerlingen is 17%. Dit is een afname van 10% t.o.v. het vorige schoolplan. De instroom van allochtone leerlingen verloopt niet gelijk op met autochtone Nederlanders. Een mogelijke reden is dat de meeste kleuters via een peuterspeelzaal komen waar eerdergenoemde groep ondervertegenwoordigd is. Allochtone ouders schrijven hun kind vaak later in. Het beleid van SKV (Stichting Kinderopvang Vlaardingen) om peuters op basis van postcode te plaatsen in plaats van vrije keuze van peuterzaal aan ouders te laten kan er debet aan zijn. Dit verandert mogelijk wanneer het spreidingsbeleid van de gemeente wat betreft peuterspeelzalen gerealiseerd wordt (verwachting per 1-1-2016). Alle peuterspeelzalen zullen gekoppeld worden aan basisonderwijs.

²⁾ CBS Van Kampen is in een verregaande ontwikkeling tot integraal kindcentrum. Voor de leesbaarheid van dit document zal vanaf dit moment gesproken worden over school, ook waar het IKC betreft.

1.3.4 Ontwikkeling leerling aantal

Het leerlingaantal loopt iets terug. Langere tijd heeft de Van Kampenschool geen last gehad van de totale krimp in het centrumgebied. Sinds 2013 merken we in de aanname een kleine terugloop. Dit is het gevolg van de nieuwbouw van twee van de 4 concurrerende centrumsscholen. Voor de komende jaren komt vanuit de prognose van het scenariomodel PO een lichte groei. In de praktijk zal het leerlingaantal stabiel blijven. Vanaf 2016 krijgt de school inzage in de leerling spreiding die vanaf dat moment door de gemeente beschikbaar gesteld zal worden.

Ontwikkelingen in het Centrumgebied

Er zijn in het centrumgebied recent twee scholen nieuw gebouwd. Eén brede school en één integraal kindcentrum. Op het moment van het schrijven van dit plan is nog niet duidelijk wat de toekomst voor de gebouwen van de Van Kampenschool en het Visnet is. Doordat beide scholen van stichting UN1EK zijn en zo dicht bij elkaar zitten valt te denken aan een verregaande samenwerking.

Doordat de Van Kampenschool vanaf 01-01-2016 een integraal kindcentrum zal vormen met de kinderopvanglocaties De Hobbit en De Zeepbel zal ook hier het een en ander in gaan veranderen. Voor de toekomst zijn onze doelen:

- Huisvesting op 1 locatie (In deze planperiode is dit niet te realiseren. Daarom zal deze planperiode gekeken worden naar mogelijkheden om onderwijshuisvesting te realiseren in de kinderopvanglocatie De Hobbit. Ook zullen de kinderopvanglocaties De Zeepbel en De Hobbit samengevoegd worden in De Hobbit)
- Dubbele uitvoering van jaargroepen.
- Ontwikkeling tot integraal kindcentrum

1.4 Profiel

1.4.1 Visie

In de afgelopen jaren is er in het opvoeden van kinderen veel veranderd. Het gevoel van veiligheid bij kinderen en ouders heeft een prominentere plek gekregen. Binnen de wijk hebben meer gezinnen te maken met ouders die beiden werken of eenoudergezinnen. Deze maatschappelijke ontwikkelingen zetten druk op de veilige en stabiele thuishavens van kinderen. Wij nemen binnen ons IKC deze maatschappelijke ontwikkelingen serieus. Veiligheid is prominent aanwezig binnen onze opvang en onderwijs. We hanteren in het IKC dagarrangementen om kinderen, naast de veilige thuisbasis, rust, regelmaat en structuur aan te bieden. Een veilige omgeving en aandacht voor de groep en het individuele kind.

Naast meer nadruk op veiligheid worden er tegenwoordig andere eisen gesteld als het gaat om de ontwikkeling van kinderen. De samenleving is complexer geworden. Kinderen hier goed op voorbereiden is essentieel. Ze moeten zich bewust zijn van hun rol in de maatschappij. Ze moeten de basis van natuurlijke producten opnieuw leren herkennen. Ze moeten hun eigen rol t.o.v. de natuur weten en ze moeten mediawijs worden. Dat zijn nogal wat eisen.

We willen graag dat ze gezond zijn en weten wat ze hieraan zelf kunnen doen. We willen emotioneel stabiele en sociaal meelevende kinderen. We vinden het steeds vaker belangrijk dat kinderen 'het beste uit zichzelf halen'. Dit heeft gevolgen voor de wijze waarop we opvang en onderwijs aanbieden.

Wij willen dat het belang van tijdloze waarden en normen niet verloren gaat. Kinderen moeten, zoals door het stellen van grenzen, weten waar ze aan toe zijn. Vanuit die basis kan middels een betere afstemming en een rijk aanbod de ontwikkeling van kinderen daadwerkelijk ondersteund

worden. De (preventieve) zorg die aangeboden wordt, in samenwerking met externe zorgpartners, sluit hier naadloos bij aan.

1.4.2 Missie

Op IKC Van Kampen willen wij daaraan een belangrijke bijdrage leveren. Natuurlijk vinden wij het belangrijk goede opvang en onderwijs te geven, maar dat mag van iedere opvang en basisschool verwacht worden. Met goede opvang bedoelen we dat het kind zich veilig voelt en op ontdekking gaat. Met goed onderwijs bedoelen wij onderwijs dat ernaar streeft ieder kind te begeleiden tot optimale ontplooiing van zijn of haar mogelijkheden.

Wat ons onderscheid van andere scholen is dat wij een accent leggen op de genoemde tijdloze normen en waarden middels het thematisch behandelen van onze kernwaardes. Vanuit deze Christelijke en maatschappelijke kernwaardes willen we binnen onze opvang en onderwijs antwoord geven op de volgende vraag: Wat willen we aan de jongere generatie aan- en overdragen en waarom willen we dat? Welke kennis en (sociale-) vaardigheden heeft ieder (uniek) kind nodig in de 21e eeuw? Dat doen wij niet alleen; daarbij hebben wij de inbreng van ouders hard nodig. Educatief en sociaal partnerschap is dan ook een belangrijk streven.

1.4.3 Eindprofiel leerling

Een kind van IKC van Kampen vraagt elke dag thuis "mama, mag ik morgen weer?".

Als een kind ons IKC verlaat is hij/zij in staat de eigen ontwikkeling te verwoorden en bij te stellen. Hij bezit vaardigheden om de eigen resultaten en handelen te analyseren en duiden. Bij het stellen van nieuwe doelen ziet hij zijn eigen rol als waardevol, maar weet ook dat samenwerken met anderen noodzakelijk is om tot goede resultaten te komen. Anderen zijn een aanvulling op de eigen kwaliteiten.

Hij is zich bewust van zijn eigen carbon footprint³⁾ en weet hoe hij bij kan dragen aan een beter milieu en een goede leefomgeving. De eigen identiteit is in ontwikkeling en hij heeft handvatten om voor zichzelf antwoorden te zoeken op identiteitsvraagstukken.

Hij is vertrouwd met het werken met technische basisprincipes en weet de mogelijkheden die techniek bieden.

Hij is gewend, en in staat, om uit teksten en gesprekken hoofd- en bijzaken te onderscheiden. Het taalniveau is zo ontwikkeld dat vanuit de basiswoordenschat en middels creatief denken hij zelf nieuwe woorden tot zich neemt en in de context kan plaatsen. De kinderen beschikken over een goed ontwikkelende onderzoekattitude. De tweede taal, het Engels, wordt gezien als noodzakelijk en wordt toegepast in het raadplegen van bronnen.

Kortom; als een kind ons IKC verlaat is hij: positief, sociaal, bewust van zichzelf en zijn omgeving. Hij heeft zelfvertrouwen en een rugzak vol kennis om uit te putten.

1.4.4 Schoolcultuur

We dragen het profiel 'ontdek natuur en techniek' uit. Er wordt binnen het IKC veel nadruk gelegd op kernwaardes. Deze vinden hun uitwerking in thema's.

Binnen de thema's en het kerncurriculum wordt veel nadruk gelegd op het zelf vinden van oplossingen voor vragen en problemen. Een flexibele organisatie, op eigen tempo doorstromen naar de volgende groep en zelfstandig werken, is daarbij belangrijk. Onderwijs- en opvangmedewerkers vullen elkaar aan in kwaliteiten. Bij de opvang wordt in verticale groepen gewerkt waarbij kinderen van en met elkaar leren. In de bovenbouw wordt klas overstijgend gewerkt. In de onderbouw wordt dit in de groepen gedaan en wordt er met tutoren gewerkt. Oudere en jongere kinderen worden gekoppeld om van, en met elkaar, te leren. Kinderen worden geholpen hun eigen kracht binnen de structuur van de meervoudige intelligentie te vinden en deze toe te passen bij hun

³⁾ *Bewustwording van de milieu-impact door het eigen consumptiegedrag*

zoektocht naar antwoorden. Het welbevinden en talentontwikkeling gaan hand in hand met resultaatgericht werken. Binnen het IKC worden alle kinderen begeleid op een niveau dat past bij de hoge, maar realistische, verwachtingen. Deze worden vastgesteld door directie, leerkrachten, ouders en kinderen.

1.4.5 Inrichting IKC

De inrichting is uitdagend en prikkelend. Kenmerkend in de onderbouw (opvang en onderwijs) zijn het onderzoekend karakter van natuur op het groene schoolplein en de hoeken in de klassen en op de gang. In de bovenbouw zijn dit het groep doorbrekend werken en het onderzoekend karakter. Onder andere bij het werken met techniek. Binnen de klassen en in de algemene ruimtes zijn diverse ontdekhoeken en werkplekken waar kinderen zelfstandig of in groepjes kunnen experimenteren. Er is een permanente vorm van tentoonstellen van het werk van kinderen. Het groene karakter van het schoolplein en de gangen is een rode draad tussen kinderopvang en het onderwijs.

Er is één informatieruimte in het IKC waar kinderen met moderne apparatuur en een goed ingericht documentatiecentrum informatie kunnen opzoeken en de onderzoekskwaliteiten kunnen verdiepen.

1.4.6 Partners van buiten

Om dit te realiseren als organisatie is samenwerking en verbinding met andere partners noodzakelijk. Er wordt, onder andere, samengewerkt met de bibliotheek, diverse musea, kade40, de Stadsgehoorzaal, lokale kunstenaars, het NME, boerderij Nooitgedacht, de winkeliersvereniging en omwonenden.

Voor de zorg is op wijkniveau een zorgteam (wijkteam) ingericht. Dit zorgteam bereikt dat kinderen adequate, integrale en passende hulp geboden krijgen op het IKC en daarbuiten.

1.4.7 Hoogtepunten

Om aan de omgeving, ouders en andere belangstellenden een inzicht te geven in hoe we werken binnen het IKC en wat kinderen er leren wordt er veel gewerkt aan de hand van thema's. De afsluiting van een thema en het onthullen van het nieuwe thema wordt dan ook open gesteld voor belangstellenden.

Enkele hoogtepunten die jaarlijks terugkeren zijn:

- De jaarlijkse techniekdag;
- De jaarlijkse natuurdag.

Alle hoogtepunten worden in de wijk breed uitgemeten zodat buurtbewoners en externe partners betrokkenheid gaan voelen.

1.4.8 Kwaliteit van de medewerkers

Elke medewerker is zich bewust van zijn rol binnen het team en draagt actief bij door zijn kwaliteiten in te zetten. D.m.v. collegiale consultaties worden talenten en vaardigheden gedeeld en voorzien we elkaar van feedback. Ook hier geldt: leren van en met elkaar.

Leerkrachten en pedagogisch medewerkers zijn middels expertgroepen actief betrokken bij de totstandkoming van beleid. Bestaand beleid wordt cyclisch geëvalueerd en het eigen handelen wordt hierop afgestemd.

De vaardigheden die van de kinderen verwacht worden kan de pedagogisch medewerker/leerkracht uitdragen en begeleiden.

1.4.9 Kernwaarden

Jaar 1 van de cyclus

Respect voor jezelf
vriendschap
natuur en milieu
moed

Jaar 2 van de cyclus

samenwerken
kwaliteit
techniek
gastvrij

1.4.10 Identiteit en Pedagogisch klimaat

IKC van Kampen gaat uit van de protestants-christelijke traditie met een eigen veilig pedagogisch klimaat. Alle leerlingen zijn welkom als zij de uitgangspunten van de school respecteren.

De protestants-christelijke identiteit staat voor christelijke waarden als liefde, barmhartigheid, rechtvaardigheid en vergeving. Bijbelverhalen vertellen is een belangrijk onderdeel van onze identiteit, deze illustreren onze waarden.

Vanuit een sfeer van openheid en respect proberen we inhoud te geven aan de christelijke tradities op een wijze die past bij deze tijd. Ook als team willen wij openheid en respect voor elkaar uitdragen en willen zo een voorbeeld voor de kinderen zijn. Christelijke feestdagen vormen belangrijke ankermomenten in het jaar.

1.4.11 Sociale competentie, normen en waarden en burgerschap

Burgerschapsvorming is in het onderwijs een van de wettelijke verplichting. De school is bij uitstek de plek waar elke leerling kennismaakt met de verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten. Maatschappelijke ontwikkelingen als individualisering en een multiculturele samenleving vragen dat scholen actief burgerschap en sociale integratie bevorderen. Actief burgerschap is het kunnen en willen deelnemen aan de samenleving. Burgerschap gaat over diversiteit, acceptatie en tolerantie. Het vraagt ook reflectie op het eigen handelen, een respectvolle houding en een bijdrage aan de zorg voor je omgeving.

Burgerschap, sociale integratie en veiligheid

De Van Kampenschool school is, naast het gezin en de buurt, de plek om kinderen en jongeren ervan bewust te maken hoe de samenleving in elkaar zit en welke rol ze daar zelf in kunnen spelen. Het gaat om rollen als lid zijn van een sportclub, als scholier, als verkeerdeelnemer, als consument en als burger van een democratische rechtstaat. Het bewust maken gaat om gerichtheid op gezamenlijke spelregels om samen te kunnen leven. Het gaat om verbinding en betrokkenheid. Kennis over en inzicht in belangrijke waarden en normen en weten hoe daarnaar te handelen zijn voorwaarden voor het goed functioneren in onze samenleving.

Visie op burgerschapsvorming vanuit het team van de Van Kampenschool.

Kritisch democratische type burgerschap

Dit staat voor het opvoedingsdoel sociale betrokkenheid. Bij deze opvatting wordt een samengaan van elementen uit het individualistisch en het aanpassingsgericht burgerschap gezocht. Zowel de individuele als de sociale - op het algemeen belang gerichte- ontwikkeling is van belang. Waardenontwikkeling is een continu proces, waarbij een kritische houding evenzeer van belang is als een communicatieve en empathische houding. Bovendien wordt een aantal waarden hooggehouden die een sterk universeel karakter hebben. Daarbij moet gedacht worden aan de bekende drieslag vrijheid, gelijkheid en broederschap, of aan mensenrechten. Het opvoedingsdoel van deze opvatting is die van sociale betrokkenheid. Kenmerken van deze opvatting zijn;

- * Rekeninghouden met anderen
- * Tolerantie en respect voor andersdenkenden
- * Zelfstandigheid en Sociale betrokkenheid

Kinderraad

IKC Van Kampen kent een kinderraad. De kinderraad is de vertegenwoordiging van de leerlingen. Zij worden gekozen uit groep 4 t/m 8. De raad bestaat uit jongens en meisjes. De kinderraad komt een aantal keer onder schooltijd bij elkaar en geeft adviezen over zaken die de leerlingen aangaan. Doel is om ook de kinderen een rol te geven in hun leerontwikkeling. Zij mogen meedenken over de inrichting van verschillende onderwijszaken.

1.5 Curricula en andere leermiddelen

Alle curricula voldoen aan de kerndoelen.

We werken met heldere doelen en leerlijnen, die we vastleggen in groepsplannen. Daarmee creëren we belangrijke voorwaarden voor goede leeropbrengsten.

Er is een investeringsprogramma op basis van afschrijving waardoor we materialen en methoden na hun afschrijvingsperiode vervangen. Uitgangspunt is dat we werken met actuele methoden en materialen die bijdragen aan de leerontwikkeling van kinderen. Deze middelen ondersteunen de leerkrachten bij het geven van goed onderwijs.

1.5.1 Kleuters

Bijna alle aangemelde leerlingen hebben op een kinderdagverblijf of peuterspeelzaal gezeten.

Er is een vorm van samenwerking met een van de peuterspeelzalen. Deze wordt binnen het IKC uitgewerkt tot een integrale leer- en zorglijn. Alle peuterspeelzalen van SKV gebruiken hetzelfde observatie- registratiesysteem Kijk. Wij gebruiken het ook.

Leerlingen starten in een instroomgroep. Die is bedoeld om uit te vinden wat leerlingen al weten, wie ze zijn en om hen te laten wennen aan de nieuwe omgeving. De periode in de instroomgroep is afhankelijk van taalvaardigheid en sociaal-emotionele ontwikkeling.

De Van Kampenschool heeft een afwijkende organisatievorm voor de onderbouw. Naast de groepen instroomgroep, 1 en 2 hebben we een tussengroep 2½ en 3½ gecreëerd. Die eerste groep is bedoeld om leerlingen die gedurende hun kleuterperiode toe zijn aan een leerinhoud met aanvankelijk lezen, schrijven en rekenen passend onderwijs te bieden. Elk kwartaal wordt van alle onderbouwleerlingen gescreend of zij passend onderwijsaanbod krijgen. Als de behoefte er is, stromen leerlingen door naar een volgende groep.

In de onderbouwperiode kunnen leerlingen maximaal een jaar inlopen of een jaar vertragen.

De kleuterbouw werkt ontwikkelingsgericht met veel aspecten van basisontwikkeling.

Taalontwikkeling neemt bij alle activiteiten een centrale plaats in. De juiste uitspraak van de Nederlandse taal is ook een belangrijk aandachtsgebied.

1.5.2 Midden en bovenbouw

Vanaf groep 4 werken we in een leerstofjaarklassensysteem. We werken met het model van directe instructie. Voor vakgebieden taal en rekenen werken we met heldere doelen die we vastleggen in groepsplannen. Individuele leerlijnen beperken we tot een minimum.

Een van onze pedagogische uitgangspunten is autonomie. Daarom heeft zelfstandig werken een belangrijke plaats op het lesrooster. Het geeft de leerkrachten de gelegenheid voor extra instructiemomenten en individuele aandacht aan kinderen met specifieke behoeften.

Ruim 60% van de leertijd besteden we aan taal/lezen en rekenen, technisch lezen, begrijpend lezen en spellen, stellen en taalbeheersing. Het is gewenst dat leerlingen in 30 maanden een beheersingsniveau voor technisch lezen AVI 9 bereiken. Bij rekenen ligt de nadruk in de groepen tot en met 5 op het memoriseren en automatiseren van optellen en aftrekken, vermenigvuldigen en delen. Verder is in de bovenbouw veel tijd nodig om complexe rekenvraagstukken langdurig in te oefenen.

1.5.3 Betrokkenheid ouders

De betrokkenheid van ouders is in de wet Medezeggenschap op Scholengeregeld. De Van Kampen heeft een MR bestaande uit 8 personen. De MR komt iedere zes weken bij elkaar voor een korte vergadering. Hiervoor is gekozen om dichter bij ontwikkelingen te kunnen staan.

De Van Kampenschool voert steeds een beleid om ouders bij school te betrekken bij activiteiten van de school omdat dat goed is voor leerlingen. Het ondersteunt de beeldvorming bij leerlingen dat school belangrijk is.

Buiten de 2 rapportbesprekingen zijn er 2 vaste data dat ouders in de gelegenheid zijn om de vorderingen van hun kind te bespreken. Zonder de hand en spandiensten van ouders is bijna onmogelijk om buitenschoolse activiteiten te organiseren. Naast de medezeggenschapsraad is er een ouderraad. Waar de MR zich bezig houdt met inspraak, is de ouderraad gericht op het bieden van hand en spandiensten. Per groep is er een vaste groepsouder. Groepsouders vormen met elkaar de OR. Een van de functies van de OR is klankbord voor de MR.

Op het moment van schrijven van dit stuk wordt een oudercommunicatieplan uitgewerkt met hulp van de gemeente Vlaardingen.

1.5.4 Samenwerking met omgeving

Schoolmaatschappelijk werk

De school heeft beperkt schoolmaatschappelijk werk, welke deels door de gemeente, deels door het schoolbestuur wordt betaald. De schoolmaatschappelijk werker heeft in het wijkteam de rol van coördinator en is de schakel tussen de school en externe hulpverleners.

IKC activiteiten

Voorschoolse voorzieningen

De van Kampen heeft geen eigen peuterspeelzaal, maar werkt met 1 peuterspeelzaal samen en heeft overdracht van andere zalen.

De peuterspeelzalen vallen sinds 31-07-2014 ook onder het bestuur van UN1EK.

Relevante contacten met andere onderwijs- en maatschappelijke instellingen

Binnen st. UN1EK kunnen we onze eigen Buiten Schoolse Opvang (BSO) aanbieden.

De BSO verzorgt voor alle leerlingen, indien daar behoefte aan is, voor -, tussen- en/of naschoolse opvang. Door de fusie is een doorlopende ontwikkelingslijn voor kinderen te realiseren. Dit is gunstig voor de ontwikkeling van kinderen.

Met het VO bestaat samenwerking om leerlingen longitudinaal te kunnen volgen.

1.5.5 Zorgbreedte

Binnen het samenwerkingsverband Onderwijs Dat Past hebben alle onderwijslocaties een ondersteuningsprofiel opgesteld. Dit is een document dat jaarlijks geëvalueerd en waar nodig bijgesteld wordt. Het geeft aan welke ondersteuning binnen het onderwijs geboden kan worden. Zie 'ondersteuningsprofiel 2014-2015' voor het gehele profiel van de Van Kampen.

1.5.6 Onderwijstijd

In het schooljaar 2014-2015 maken de leerlingen effectief 947 lesuren. In de komende jaren zal gekeken worden of dit aantal naar boven bijgesteld kan worden om de kinderen op deze manier meer onderwijs te kunnen bieden en de druk op het lesrooster te verminderen..

Er worden gelijke schooltijden voor alle kinderen gehanteerd.

Maandag: 08.45 tot 12.15 en 13.30 tot 15.30

Dinsdag: 08.45 tot 12.15 en 13.30 tot 15.30

Woensdag: 08.45 tot 12.15

Donderdag: 08.45 tot 12.15 en 13.30 tot 15.30

Vrijdag: 08.45 tot 12.15 en 13.30 tot 15.30

1.5.7 Groepsindeling

Er wordt door de hele school heen gewerkt met jaargroepen. Combinatiegroepen proberen we te voorkomen.



2 ONDERWIJSKUNDIG BELEID

2.1 Vakgebieden

Vanuit wetgeving moeten locaties voor onderwijs en opvang documenten en financiën apart verantwoordelijk. Daarom maken onderwijsvoorzieningen conform de wet een schoolplan voor vier jaren. De overheid is conform artikel 23 van de grondwet verantwoordelijk voor onderwijs. Aangezien er ook vrijheid van onderwijs geldt zijn in Nederland door de overheid ruime kaders geformuleerd. In Nederland geldt dat basisonderwijs dient te voldoen aan de kerndoelen. Het zijn globale normen in combinatie met procedurele voorschriften. De kerndoelen zijn een beschrijving van kwaliteiten van leerlingen op gebied van kennis, inzicht en vaardigheden. Kerndoelen geven vooral weer wat kinderen moeten kunnen. Ze zijn aanbodgericht maar beogen ook een bepaald doel.

De kerndoelen voor het basisonderwijs geven per vak aan wat een kind aan het eind van de basisschool moet weten en kunnen. De overheid stelt deze kerndoelen vast. Vakken waarvoor kerndoelen gelden, zijn wettelijk verplicht. Dit betekent dat alle kinderen deze vakken volgen. Scholen in Nederland hebben een grote mate van autonomie wat betreft de inrichting van het onderwijs en het lesprogramma.

De verplichte vakken op de basisschool zijn:

- Nederlandse taal;
- Engelse taal;
- rekenen en wiskunde;
- oriëntatie op jezelf en de wereld (bijvoorbeeld aardrijkskunde, geschiedenis, biologie, burgerschapsvorming, verkeersles en staatsinrichting);
- kunstzinnige oriëntatie (bijvoorbeeld muziek, tekenen en handvaardigheid);
- bewegingsonderwijs (bijvoorbeeld gymlessen).

De commissie Meijerink heeft in 2007 de referentieniveaus voor taal en rekenen ontwikkeld. Deze referentieniveaus zijn sectoroverschrijdende normen, specifiek op gebied van taalvaardigheid en rekenen. Gedurende de schoolloopbaan worden de niveaus gemeten op vier momenten om de vorderingen op de hoofdvakken te meten en te sturen. Deze specifieke uitwerking van een aantal zaken zorgt voor een begrenzing van de autonomie van scholen die van oudsher geldt in Nederland. Echter geven deze referentieniveaus vooralsnog alleen inspanningsverplichtingen en nog geen resultaatverplichtingen.

We hebben ons als school ten doel gesteld een gemiddelde score van een lage B te realiseren. Dit is een algemeen doel dat hoger ligt dan het landelijk gemiddelde. Om dit te realiseren wordt aansluitend aan dit schoolplan een doelenplan gemaakt voor de komende vier jaar. Hierin wordt per vaardigheidsscore weergegeven wat de groei moet zijn van een leerjaar. De leerkracht verantwoord twee maal per jaar de individuele vaardigheidsgroei van leerlingen bij de directie. Dit geldt voor alle leerlingen.

Bij de uitstroom van de eind Cito streven we naar een score boven het landelijk gemiddelde met een minimale uitstroom van 50% op havo/VWO.

Voor meer informatie verwijst u naar het doelenplan voor de komende vier jaar en de datamuur waarin de scores per jaar uitgewerkt worden⁴.

⁴) Zie bijlage 'doelenplan 2015-2019'.

2.1.1 Taalonderwijs

Doelstelling:

- Vaardigheden ontwikkelen waarmee de taal doelmatig gebruikt wordt in situaties uit het dagelijkse leven met verwerving van woordenschat.
- Kennis en inzicht verwerven over betekenis, gebruik en vorm van taal.
- Plezier hebben in het gebruiken en beschouwen van taal.

Methoden die volgens de handleiding worden gebruikt:

- Schatkist, (beredeneerd aanbod) groep 1 t/m 2
- Leeslijn groep 3 t/m 5
- Taal in beeld groep 4 t/m 8
- Spelling in beeld groep 4 t/m 8
- Begrijpend Lezen Nieuwsbegrip groep 4 t/m 8

2.1.2 Rekenen en wiskunde

Doelstelling:

- Verbanden kunnen leggen tussen het onderwijs in rekenen/wiskunde en dagelijkse leefwereld.
- Basisvaardigheden verwerven, wiskunde begrijpen en toepassen in praktische situaties.
- Reflecteren op eigen wiskundige activiteiten en resultaten daarvan op juistheid controleren.
- Verbanden, regels, patronen en structuren opsporen.
- Onderzoeks- en redeneerstrategieën in eigen woorden beschrijven en gebruiken.

Methoden die volgens de handleiding worden gebruikt:

- Schatkist rekenen (beredeneerd aanbod) ; Wereld in getallen groep 1 t/m 2
- Wereld in getallen (de nieuwste versie) groep 3 t/m 8

2.1.3 Wereldoriëntatie

Aardrijkskunde

Doelstelling:

- Een beeld kunnen vormen van de aarde en haar belangrijkste regio's.
- Inzicht verwerven in de manier waarop de natuur en het menselijk handelen de ruimtelijke inrichting beïnvloeden.
- Geografische kennis en vaardigheden eigen maken.

Methoden die volgens de handleiding worden gebruikt:

- Meander groep 3 t/m 8

Geschiedenis

Doelstelling:

- Besef krijgen van continuïteit en verandering in het leven en in de geschiedenis van de samenleving.
- Kennis en inzicht verwerven over inrichting en structuur van de maatschappij.
- Kennis en inzicht verwerven over enige hoofdzaken van en kenmerkende verschillen tussen geestelijke stromingen in de samenleving.

Methoden die volgens de handleiding worden gebruikt:

- Brandaan groep 3 t/m 8

Natuur en gezond gedrag.

Doelstelling:

- De natuur verkennen vanuit een kritische en vragende houding en zorg hebben voor en gezond leefmilieu.

Methoden die volgens de handleiding worden gebruikt:

- Naut groep 3 t/m8
- Groep 8 opleiding jeugd EHBO.

Opmerkingen:

De stichting NME kan lessen over natuurkundige onderwerpen verzorgen op locatie. Op school kan men gebruik maken van de leskisten m.b.t. natuurkunde die deze stichting aanbiedt.

2.1.4 Expressieve vakken

Muziek

Doelstelling:

- kennis, inzicht en vaardigheden verwerven om muziek te beluisteren, te beoefenen.
- met elkaar over muziek te kunnen praten
- op muziek te bewegen.
- Omgaan en hanteren van verschillende instrumenten

We gebruiken de volgende materialen:

- verschillende liedboeken + CD's groep 1 t/m 8

Muziek in de klas voor groep 6 (Naam van het muzikale deel van het Kunstmenu)

2.1.5 Tekenen en handvaardigheid

Doelstelling:

- Kennis, inzicht en vaardigheden verwerven waarmee gedachten, gevoelens, waarnemingen en ervaringen op persoonlijke wijze vormgeven worden in beeldende werkstukken.
- Leren reflecteren op beeldende producten en inzicht verwerven in de wereld om ons heen: de gebouwde omgeving, interieurs, mode en kleding, alledaagse gebruiksvoorwerpen en beeldende kunst.

Methodieken die als leidraad worden gebruikt in groep 3 t/m 8:

Er wordt gebruik gemaakt van diverse bronnen. Er is geen leidende methode.

Opmerkingen:

De lessen worden door de groepsleerkrachten gegeven. Er wordt voor gezorgd dat alle materialen aan bod komen.

2.1.6 Sport en beweging

Doelstelling:

- Kennis, inzicht en vaardigheden verwerven om bewegingsmogelijkheden te vergroten.
- Enige kenmerkende hulpmiddelen en bijbehorende begrippen kunnen gebruiken.
- Een positieve houding ontwikkelen, dan wel behouden, met betrekking tot deelname aan de bewegingscultuur.
- Omgaan met elementen als spanning, verlies en winst.

De methode die we als leidraad gebruiken:

- Basislessen bewegingsonderwijs.

Opmerkingen:

Er is een vakleerkracht voor bewegingsonderwijs aanwezig. Zij verzorgt lessen bewegingsonderwijs voor de groepen 3 t/m 8.

Groepen 1 en 2 maken naast het buitenspelen, gebruik van het speellokaal

Groepen 3, 4, 7 en 8 gaan een keer per week gymmen in de sporthal.

Groepen 5 en 6 gaan eenmaal zwemmen en eenmaal gymmen.

2.1.7 Engels

Doelstelling:

- Vaardigheden ontwikkelen waarmee Engels gebruikt wordt als mondeling en schriftelijk communicatiemiddel.
- Kennis hebben van de rol die de Engelse taal speelt in de Nederlandse samenleving en als internationaal communicatiemiddel.

De methode die we als leidraad gebruiken:

- Cookie and Friends groep 1 t/m 4
- Backpack groep 5 t/m 8

2.1.8 Techniek

Doelstelling:

- De leerlingen leren bij producten uit hun eigen omgeving relaties te leggen tussen de werking, vorm en het materiaalgebruik.
- De leerlingen leren oplossingen voor technische problemen te ontwerpen, deze uit te voeren en te evalueren.

De methode die we als leidraad gebruiken:

- Naut groep 3 t/m 8

Op het moment van schrijven van dit plan is het techniekonderwijs en een bijbehorende doorlopende lijn in ontwikkeling.

2.1.9 Mediawijsheid/ICT

Het beleid mediawijsheid en ICT is beschreven in het 'ICT beleidsplan' van Stichting UN1EK⁵. Per vakgebied is ICT een geïntegreerd onderdeel. Hiervoor maken we gebruik van het TPACK model. De omschrijving hiervan is terug te lezen in het ICT beleidsplan.

2.2 Zorg

2.2.1 Samenwerkingsverband

Voor de organisatie van de zorg hebben we gekozen voor de 1 zorgroute van het Samenwerkingsverband⁶.

2.2.2 Handelingsgericht werken.

Centraal staat het denken in onderwijsbehoeften: wat heeft deze leerling nodig om het volgende doel te bereiken?

In de groep betekent dit dat leerkrachten werken met groeps- en individuele handelingsplannen.

⁵) Zie document 'ICT beleidsplan stichting UN1EK'

⁶) Zie document 'één zorgroute'

Alle leerlingen krijgen zorg, én er wordt pro-actief gedacht en gehandeld.

Werken met groepsplannen houdt in dat het totale onderwijs aan de orde komt: leerlijnen, vakinhouden, management, personeelsbeleid, zorgstructuur, enz.

Op schoolniveau betekent de 1-zorgroute dat er groepsbesprekingen georganiseerd worden en dat er van daaruit een transparante lijn is naar de leerling-bespreking en/of het ondersteuningsteam. De werkwijzen in deze overlegorganen zijn gericht op hetzelfde thema: onderwijsbehoeften.

Voor de voorzieningen in het samenwerkingsverband en in de regio – denk hierbij aan: commissies leerlingenzorg, ambulante begeleiders, externe deskundigen en speciale onderwijsvoorzieningen – geldt dit uitgangspunt ook.

De 1-zorgroute houdt dus ook in: het aansluiten van externe hulpverleningsinstellingen, zoals jeugdzorg, jeugdgezondheidszorg en schoolmaatschappelijk werk op het onderwijs.

De 1-zorgroute anticipeert op de invoering van “passend onderwijs”.

2.2.3 Organisatie/klassenmanagement

De Van Kampenschool wil zorgen voor een ononderbroken ontwikkeling van het kind.

Voor het team/de leerkracht betekent dit:

- dat rekening gehouden wordt met de persoonlijkheid van elk kind.
- dat de activiteiten afgestemd worden op de ontwikkelingen van het kind.
- dat de leerkracht voorspelbaar in zijn/haar gedrag is.
- de leraar biedt het kind de mogelijkheid om in eigen tempo en begaafdheid een minimum pakket binnen de verschillende leer- en vormingsgebieden te doorlopen.
- Daarnaast biedt de leraar de kinderen een aanvullend programma aan.
- De leraar stelt op gezette tijden vast welke problemen kinderen ondervinden in het leer- en ontwikkelingsproces.
- De leraar betreft de ouders hierbij.

2.2.4 Direct Instructie Model

Om te zorgen dat de instructie zo adaptief en responsief mogelijk gegeven wordt, maken we gebruik van het directe instructiemodel.

In het directe instructiemodel staat centraal, dat de leerkracht enerzijds zorgt voor goede instructie en structuur voor de leerlingen en anderzijds de leerlingen activeert tot het nemen van eigen initiatieven.

Uitgangspunt van het model is dat leerlingen:

- 1- actief nieuwe kennis opnemen en koppelen aan wat ze al weten
- 2- bewust worden van hun eigen leerproces, waardoor ze steeds beter in staat zullen zijn dat proces te sturen en zelfstandig te leren.

Het model is opgebouwd uit een aantal fasen aan de hand waarvan de leerkracht de lessen voorbereidt en uitvoert.

Een belangrijk uitgangspunt daarbij is, dat de leerlingen voortdurend worden uitgedaagd om actief en van elkaar (coöperatief) te leren.

2.2.5 Differentiatie

Om tegemoet te komen aan differentiatie bij de instructie bieden we:

- 1- instructie + verlengde instructie (aan de instructietafel)
- 2- instructie + zelfstandige verwerking

3- weinig instructie/zelfstandig werken (compacten)

4- instructie behorend bij een eigen programma

Uiteraard differentiëren we ook in het aanbod en de verwerking van de lesstof.

Voor leerlingen die dit nodig hebben bieden we een compact programma aan of passen we het standaard programma aan op verdieping en verrijking. Dit altijd in overleg met de ouders en de leerlingen. Voor leerlingen die behoefte hebben aan meer uitdaging zijn we bezig met het ontwikkelen van een programma voor (hoog)begaafden.

2.2.6 Passend Onderwijs

Voor ons beleid rondom passend onderwijs verwijs ik u door naar ons ondersteuningsprofiel⁷.

Sterk <ul style="list-style-type: none">• Onderbouw lezen• Rekenen nieuwe WIG• Naut, meander en brandaan<ul style="list-style-type: none">• Leuke klas project• Plannen overleggen en delen met collega's	Zwak <ul style="list-style-type: none">• Engels• Techniek• Leeslijn groep 5/6• Taalmethode OB• Schrijven BB/OB, terug naar oude methode?• Topo bij aardrijkskunde• Spelling• Tafels• Expressieve vakken, geen leerlijn• Technisch lezen
Kansen <ul style="list-style-type: none">• Burgerschap<ul style="list-style-type: none">• Engels• Techniek• Meer vrij lezen<ul style="list-style-type: none">• Ict• Tafels• Meer leeskilometers maken, weg met leeslijn 5/6<ul style="list-style-type: none">• Schrijfwerkboekjes• Leuke klas doorpakken	Bedreigingen <ul style="list-style-type: none">• Veel NT2 instroom• Kritische ouders die achter kinderen staan ipv passend onderwijs• Te veel projecten naast rooster• Aantal vakbekwame gymleerkrachten in de toekomst• Te strakke roosters, te veel leuke dingen tussendoor• Te grote niveauverschillen (passend onderwijs)

⁷) Zie beleidsdocument 'ondersteuningsprofiel'

2.3 Beleidsvoornemens vakgebieden

Middels onderstaande doelen en tijdsplanning willen we er voor zorgen dat de gebruikte lesmethodes up to date zijn en dat nieuwe vakgebieden geïmplementeerd kunnen worden. Daarnaast krijgt het werken met meervoudige intelligenties en klas overstijgende situaties een groter aandeel in ons lesaanbod.

Vakgebied	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019
Taalonderwijs	Oriëntatie nieuwe leesmethode	Aanschaf en implementatie nieuwe leesmethode	Borging nieuwe leesmethode	
Rekenen en wiskunde	Evalueren nieuwe notatie resultaten (zonder percentages, maar met opmerkingen)	Borgen nieuwe notatie resultaten		
Wereldoriëntatie	Naut, Meander en Brandaan 2x in het schooljaar themagebonden uitwerken	Implementatie themagebonden WO	Borging themagebonden WO	
Expressieve vakken		Oriëntatie op doorgaande lijn met kerndoelen	Ideeën en gegeven lessen bundelen tot doorgaande lijn	Evalueren en borgen doorgaande lijn
Sport en beweging	Bijscholen leerkrachten die geen gym mogen geven	Bijscholen leerkrachten die geen gym mogen geven	Bijscholen leerkrachten die geen gym mogen geven	Bijscholen leerkrachten die geen gym mogen geven
Engels	Afronden certificering Early Bird	Borging certificering Early Bird	Oriëntatie doortrekken Engels naar 1-4 jaar	
	Ontwikkelen format en werkwijze CLILL-lessen	Implementatie CLILL-lessen	Borgen CLILL-lessen	
Techniek	Eerste opzet doorgaande lijn in binnen- en buitenschools leren	Implementatie doorgaande lijn in binnen- en buitenschools leren	Borging doorgaande lijn in binnen- en buitenschools leren	
	Materialen in kaart brengen en afstemmen op doorgaande lijn	Verdieping afstemming materialen en doorgaande lijn	Borging doorgaande lijn	Realiseren kern-doelen
	Eén techniekdag in het jaar met integratie van stakeholders	Twee techniekdagen in het jaar met integratie van stakeholders	Oriëntatie op drie techniekdagen in het jaar	
		Digitaal ideeënboek gr 1-8 maken		
Schrijven			Oriëntatie op typevaardigheid als vast onderdeel van het lesprogramma	
	Voor 1-1-2016 advies schrijfmethode			
	Einde schooljaar aanschaffen nieuwe methode	Implementatie nieuwe methode	Borgen nieuwe methode	

(vervolg)

Vakgebied	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019
Overige vakgebieden	Implementatie beleid burgerschap	Borgen beleid burgerschap	Evaluatie beleid burgerschap	
	Beeldvorming beleid zelfstandig werken in de BB	Implementatie beleid zelfstandig werken in de BB	Borgen beleid zelfstandig werken in de BB	
	Hierin is klasoverstijgend werken meegenomen	Hierin is klasoverstijgend werken meegenomen	Hierin is klasoverstijgend werken meegenomen	
	Oriëntatie op weektaak in de BB	Implementatie weektaak in de BB	Borgen weektaak in de BB	
	De centrale gangen worden klaargemaakt en gebruikt voor het tentoonstellen van werk van kinderen	Borgen tentoonstellen werk van kinderen		
	Eén natuurdag in het jaar met integratie van stakeholders (OB)	Twee natuurdagen in het jaar met integratie van stakeholders (OB)	Oriëntatie op drie natuurdagen in het jaar (OB)	
		Oriëntatie op koppeling Trefwoord en verhalen/ activiteiten in de PSZ/ HEDO		

3 IKC-ONTWIKKELING

3.1 Inleiding

UN1EK wil kinderen van 0 tot 13 jaar hun talenten laten ontwikkelen en hen begeleiden in hun groei tot zelfbewuste en verantwoordelijke wereldburgers die, in balans met zichzelf en hun omgeving, in een steeds veranderende wereld willen blijven leven.

Bij UN1EK ligt de primaire focus op het integraal aanbieden van onderwijs en opvang. Daaruit vloeit voort dat wij ook een rol in de opvoeding van kinderen hebben. Deze komt niet alleen tot uiting in praktische zaken, maar ok in de manier waarop we met kinderen omgaan.

Vanuit onze visie en waarden sporen we kinderen aan tot ontwikkeling en we werken daarbij vanuit de overtuiging dat ieder kind van nature leergierig is. Samengevat werkt UN1EK vanuit de vijf O's. Een sterke samenwerking in de ontwikkeling, opvoeding, opvang, onderwijs en ouderbetrokkenheid.

UN1EK wil dat de voorzieningen integraal functioneren als één organisatie, waardoor zij optimaal hun missie kunnen uitvoeren. Op termijn staat elk integraal kindcentrum (IKC) onder één eindverantwoordelijke leiding. Om tot goed functioneren van de organisatie te komen, worden deze eindverantwoordelijken door één bestuur aangestuurd, dus een integrale aansturing van een integraal aanbod. IKC's worden budgetneutraal opgezet: er is ruimte om creatief en praktisch met de bestaande budgetten om te gaan.

Voor ieder IKC gelden de volgende criteria waaraan zij moeten voldoen:

1. Eén visie met christelijke identiteit met 5 O's (Ontwikkeling, Opvoeding, Ouderbetrokkenheid, Opvang en Onderwijs).
2. Eén doorgaande lijn met minimaal pedagogische, didactische en ondersteunende lijnen
3. Hele dagopvang, peuterspeelzaal, buitenschoolse opvang en onderwijs aanbieden
4. Eén team, één integrale aansturing, één taak (1 eindverantwoordelijke). De organisatie kan de directeur van het IKC, binnen kaders, zelf bepalen
5. Ieder IKC heeft een onderscheidend profiel, afgestemd op de wijk
6. Ieder IKC heeft een innovatieve ambitie
7. Eén communicatie (naam nieuwe organisatie, huisstijl, medium naar ouders), één loket
8. Eén ouderbeleid

Binnen een IKC zal verantwoording afgelegd moeten worden voor zowel kinderopvang als onderwijs in verband met verschil in wet- en regelgeving. Dit document is een verantwoording over de inrichting van het onderwijs.

3.2 De inhoud

3.2.1 Het aanbod

Binnen het IKC is plaats voor opvang en onderwijs. De kinderen van 0-4 jaar zijn geplaatst in peuterspeelzaalgroepen of groepen hele dag opvang. In deze groepen staat de ontwikkeling van het kind centraal. In de onderwijsgroepen wordt het onderwijs gegeven zoals in het vorige hoofdstuk omschreven.

3.2.2 Eén team, één aansturing

Alle teamleden van IKC van Kampen worden gezien als één team. Het maakt niet uit of je in de opvang of onderwijs werkt. De aansturing gebeurt centraal door één directeur. Er is een middenmanagementlaag met coördinatoren jonge- en oudere kind en een zorgcoördinator.

3.2.3 *Het profiel*

Het profiel van het IKC is gelijk aan het profiel zoals omschreven in hoofdstuk 1.

3.2.4 *Ambities*

De ambities voor IKC Van Kampen zijn vormgegeven in het profiel zoals omschreven in hoofdstuk 1.

3.2.5 *Communicatie*

De communicatie binnen het IKC is uit te splitsen tussen interne en externe communicatie. Onder de interne communicatie verstaan we communicatie tussen de medewerkers. Deze gebeurt via de mail, in persoonlijk contact en via sociale media. Wekelijks is er een nieuwsbrief voor teamleden vanuit de directeur. Het middenkader is de spil in de communicatie tussen de directeur en het personeel. Het middenkader zit de bouwvergadering voor en heeft een schakelfunctie naar beide kanten.

De communicatie extern gebeurt op dit moment nog via twee middelen:

1. De schoolsite
2. De nieuwsbrieven vanuit de opvang en het onderwijs.

In de komende jaren moet dit uitgebouwd worden naar een eenduidige, veelal digitale, communicatie.

3.2.6 *Ouderbeleid*

Participatie van ouders wordt steeds belangrijker voor zowel opvang als onderwijs. Binnen het IKC worden ouders betrokken bij de besluitvorming middels de interactieve medezeggenschap. Om de ouders een actieve partner te laten zijn van de school worden diverse formele en informele activiteiten georganiseerd met en voor ouders.



3.3 Beleidsvoornemens IKC

Middels onderstaande doelen en tijdsplanning willen we er voor zorgen dat het stappenplan naar een integraal kindcentrum geen papieren samenwerking wordt. Binnen alle vlakken van de organisatie moeten verbindingen gelegd worden die er voor zorgen dat de totale organisatie een kwaliteitsimpuls krijgt die ten goede komt aan het aanbod aan leerlingen.

Vakgebied	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019
Doorgaande lijn	Christelijke identiteit nieuw vormgeven	Christelijke identiteit nieuw vormgeven	Borgen Christelijke identiteit	Evaluatie Christelijke identiteit
	1 overlegmoment onderwijs	1 overlegmoment IKC		
	1 overlegmoment opvang			
	1 overlegmoment IKC			
	Oriëntatie op identiteitscoördinator	Aanstellen identiteitscoördinator		
	Oriëntatie op expertises binnen het IKC	Aanstellen experts binnen het IKC		
	Er wordt 3 maal per jaar thematisch gewerkt binnen de doorgaande lijn	Er wordt 4 maal per jaar thematisch gewerkt binnen de doorgaande lijn		
	De doorgaande lijn tussen opvang en onderwijs optimaliseren	De overdracht tussen opvang en onderwijs beleidsmatig vormgeven		
	Oriëntatie op IKC brede schoolreis en/of viering	Realisatie IKC brede schoolreis en/of viering		
	Oriëntatie op implementatie Schatkist vs eigen inbreng lkr en pm'er in doorgaande lijn			
Aanbod	Binnen het IKC zijn PSZ, HEDO, BSO en NSA vertegenwoordigd			
Eén team, één aansturing	Oriëntatie op de nieuwe managementstructuur met één aansturing	Implementatie van de nieuwe managementstructuur	Borging van de nieuwe managementstructuur	
	Er zijn twee gezamenlijke teamavonden voor het IKC			
	Oriëntatie op teamuitje met hele IKC team	Het teamuitje is met het hele IKC team		

(vervolg)

	Er zijn twee gezamenlijke onofficiële momenten gearrangeerd voor het IKC team			
Ambities	Er zijn 5 periodes naschools aanbod met 2 activiteiten per periode	Borgen 5 periodes naschools aanbod per jaar		
		De zorgcoördinatie is vormgegeven met één overkoepelende zorgcoördinator die leiding geeft aan de zorg 1-4 en 5-12 jaar		
		Het groen- en ontdekplein heeft een permanente plaats in het onderwijs in de OB groepen		
	Oriëntatie op schakelklas	Oriëntatie op schakelklas	Oriëntatie op schakelklas	Oriëntatie op schakelklas
	Beleid op gebruik, vervanging en afschrijving van boeken			
		Oriëntatie op mediatheek/zoekcentrum in de school	Implementatie mediatheek/zoekcentrum in de school	Borgen mediatheek/zoekcentrum in de school
	Oriëntatie op 'taalgroep' met oudste peuters en jongste kleuters	Proef met 'taalgroep' met oudste peuters en jongste kleuters		
	IKC lied ontwerpen	Implementeren IKC Lied		
	Sfeerimpressiefilm IKC laten maken			
Communicatie	Ouders binnen het hele IKC hebben digitaal de beschikking over de informatie van het hele IKC			
	De papieren nieuwsbrief is vervangen door de website en de schoolpraat app	De schoolpraat app wordt door 90% van de ouders gebruikt		
	Implementatie één logo en één huisstijl	Borgen één logo en één huisstijl		
	Implementatie één loket	Borgen één loket		
	Implementatie nieuwe website	Borgen gebruik nieuwe website		
	Er is één informatiegids voor opvang en onderwijs			

(vervolg)

Ouderparticipatie

De interactieve medezeggenschap uit MR en OC is vormgegeven in één medezeggenschapsorgaan

Borgen medezeggenschap

Er is een ouderenquête gehouden zodat duidelijk is welke beroepen en expertises er zijn onder de ouders

Ouders met specifieke beroepen en expertises zijn benaderd om een actieve bijdrage te leveren



4 PERSONEELSBELEID

4.1 Inleiding

De kracht van IPB is de bijdrage dat het levert aan de ontwikkeling van de organisatie en het welbevinden van het personeel.

Het is gericht op het vergroten of verbeteren van competenties van leerkrachten en management om zorg te dragen voor modern en goed onderwijs.

De persoonlijke ontwikkeling van personeelsleden hangen samen met de ontwikkeling van de schoolorganisatie en de ontwikkeling van st. UN1EK.

Elk personeelslid heeft jaarlijks een loopbaangesprek / een planningsgesprek in de gesprekken-cyclus van het Persoonlijk Ontwikkeling Plan (POP). De directie streeft ernaar om ieder jaar het personeelslid in zijn/haar klas te bezoeken (klassenconsultatie

Door St. UN1EK is een gesprekscyclus ontwikkeld die op school aanwezig is. Er werken 32 personen op school. De meesten hebben een lesgevende taak.

4.2 Uitvoering

4.2.1 Taakbelasting, Normjaartaak en Groepsbezetting

Ieder teamlid krijgt uren toebedeeld voor lesgevende, corrigerende en voorbereidende taken. Al naar gelang de persoonlijke situatie, werkomstandigheden en voorkeur, worden er aan ieder teamlid taken toebedeeld afhankelijk van de werktijdsfactor. We werken met het programma Cupella voor de berekening en het vastleggen van de normjaartaak. De cao PO 2015 is hierbij leidend. Voor de Van Kampen is gekozen te werken met het overlegmodel.

4.2.2 Taken

Taken voeren we uit in werkgroepen en expertgroepen. Van elke werkgroep is er een coördinator. Zij/hij draagt verantwoordelijk voor budget, draaiboek (borging) taakverdeling en neemt het initiatief tot het bijeenroepen van de werkgroep.

De coördinator is tevens verantwoordelijk voor de communicatie naar team en directie.

4.2.3 Groepsbezetting

Voorafgaand aan het opstellen van de groepsbezetting worden de leerkrachten gevraagd naar hun voorkeur. Waar mogelijk worden die voorkeuren gehonoreerd. Belang van de organisatie heeft voorrang. Er is 1 directeur en 1 IB voor 4 dagen. Tevens is er 1 administratief medewerker. IPB is het belangrijkste instrument om de missie, de visie en de onderwijskundige doelen te verwezenlijken door middel van professionalisering.

Nieuwe personeelsleden worden begeleid en ingewerkt volgens het begeleidingsplan opleiden in school⁸⁾. Een mentor is verantwoordelijk voor de begeleiding.

4.2.4 Begeleiding studenten, stagiaires en lio

De Van Kampenschool ontvangt ieder jaar Pabo-studenten en studenten van MBO opleiding onderwijsassistent.

In overleg met de leerkracht wordt een stagiair(e) in een groep geplaatst. Met gerichte opdrachten vanuit de Pabo kunnen de stagiaires hun vak leren. De lio draagt verantwoordelijkheid t.a.v. pedagogisch en didactisch handelen. Voor hun begeleiding is er de mentor; deze draagt de eindverantwoording tijdens de lessen.

Er werkt, bij voldoende vraag, jaarlijks ook een leraar in opleiding (lio). De lio werkt grotendeels zelfstandig.

Voor de uitvoering van de begeleiding van de studenten, stagiaires en lio en coördinatie van de indeling van de stageplekken e.d. is de stagecoördinator verantwoordelijk.

⁸⁾ Zie begeleidingsplan 'opleiden in school'

4.2.5 Begeleiding nieuwe collega's

Een nieuwe leerkracht wordt volgens een plan gedurende het eerste jaar begeleid door een mentor.

De collega (van de parallelklas is het maatje van de nieuwe leerkracht)

4.2.6 Nascholing teamleden/directie

Een leven lang leren is het motto voor voortgaande ontwikkeling van leraren

Binnen de normjaartaak is daarvoor een groot aantal uren beschikbaar. Zie daarvoor de uitdraai van Taakbeleid.

De POP-gesprekken zijn bedoeld om over de inzet van deze tijden afspraken te maken.

Wanneer op vraag van school aan een studie of cursus wordt deelgenomen, worden de kosten geheel vergoed. Wanneer op eigen verzoek een studie gedaan wordt, zal er eerst gekeken worden in hoeverre deze past binnen het schoolbeleid. Zo ja, dan zal de school in principe 50% vergoeden. In overleg met de directie kan een vergoeding oplopen tot een maximum van 75%. Afhankelijk van het bedrag verplicht je je om een aantal jaren aan de school verbonden te blijven. Bij tussentijds vertrek kan een deel van de studiekosten teruggevorderd worden. In de schoolbegroting staat een post nascholing personeel. De nascholing van de directie valt buiten deze begroting. Nascholing maakt een belangrijk onderdeel uit van de voorwaarden met betrekking tot benoeming in de functie LB. In de komende twee jaar zal ingezet worden op vaardigheden betreffende techniek- en natuuronderwijs en een gymbevoegdheid voor alle leerkrachten. Een nadere uitwerking van de nascholing wordt per jaar gemaakt in het nascholingsplan.

4.3 Veiligheid

4.3.1 ARBO plan

Het bestuur van St. UN1EK en de directie Van Kampenschool streven naar optimale arbeidsomstandigheden. Zij vinden het belangrijk, dat de gezondheid en het welzijn van team en leerlingen gewaarborgd wordt.

De ARBO-coördinator is het aanspreekpunt voor de arbo-werkgroep. Er is een arbo-coördinator en per locatie 2 bhv.

Ten einde goede werk- en leeromstandigheden voor kinderen en personeel te realiseren is er voortdurend aandacht voor het verbeteren en optimaliseren van arbeidsomstandigheden binnen de organisatie van de school.

De directie en de werkgroep streven ernaar zoveel mogelijk te voldoen aan de landelijke eisen (wet- en regelgeving), maar ook aan de wensen van kinderen, ouders en collega's.

Aandachtspunten zijn onder meer:

- Er wordt jaarlijks een Risico Inventarisatie gemaakt door de BHV op beide locaties.
- De arbo werkgroep presenteert jaarlijks een arbo jaarplan aan team en MR
- De arbo-coördinator is belast met het invullen van het ongevallenregister. Ongevallen die binnen 24 uur leiden tot ziekenhuisopname of blijvende geestelijke of lichamelijke gezondheidsschade moeten gemeld worden aan de arbeidsinspectie.
- Goede kennis op het gebied van BHV en EHBO. Er zijn voldoende opgeleide BHV-ers. Zij gaan jaarlijks verplicht op herhaling.
- Ieder jaar wordt er 2 keer een ontruimingsoefening gehouden
- Contacten worden onderhouden met hulpdiensten.

4.3.2 Bedrijfsgezondheidszorg en verzuimbeleid

De bedrijfsgezondheidszorg is via UN1EK geregeld. De verantwoordelijkheid voor personeelszorg, verzuimbeleid en re-integratie ligt primair bij de schoolleiding. De directie heeft regelmatig Sociaal Medisch Overleg met de bedrijfsarts, de arbeidsdeskundige en de personeelsfunctionaris van Stichting UN1EK.

De verzuimregistratie verloopt via Raet administratiesysteem.

4.3.3 schoolveiligheidsplan

Een schoolveiligheidsplan⁹⁾ is ingevoerd vanaf 1 augustus 2010.

4.3.4 Klachtenregeling

Op Stichtingsniveau is een klachtenregeling ontwikkeld waarbij is uitgegaan van het landelijk reglement. Er zijn twee contactpersonen op stichtingsniveau. Op schoolniveau is er een schoolcontactpersoon.

	Zwak
Sterk	<ul style="list-style-type: none">• Er wordt met twee maten gemeten• Meer aandacht voor bijzondere competenties (gym e.d)• Alleen maar vrouwelijke leerkrachten• Onderwijsondersteunend personeel wordt voor andere doeleinden ingezet (uitval bij zieken)• Geen conciërge
Kansen	Bedreigingen
<ul style="list-style-type: none">• Goede stagiaires warm houden• Mensen met vrijwilligersvergoeding aantrekken voor conciërgewerkzaamheden• Iemand voor leerling administratie aannemen<ul style="list-style-type: none">• Vaste begeleidingsplannen voor nieuwe collega's	<ul style="list-style-type: none">• Het niet durven uiten van meningen etc.• Het lukt niet om al het werk op school onder schooltijd af te krijgen. Te veel mensen zijn 's avonds alsnog aan het werk. Dat is niet de norm.

⁹⁾ Zie schoolveiligheidsplan

4.4 Beleidsvoornemens personeelsbeleid

Middels onderstaande doelen en tijdsplanning willen we er voor zorgen dat het personeel op de Van Kampenschool een juiste balans tussen werk en privé beleeft. Dat het personeel begeleid wordt in persoonlijke en organisatiegerichte ontwikkeling en dat alle personeelsleden zich kunnen specialiseren.

Vakgebied	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019
Personeelsbeleid	De school beschikt over het vereist aantal BHV'ers en EHBO'ers en die zijn iedere dag beschikbaar	De school beschikt over het vereist aantal BHV'ers en EHBO'ers en die zijn iedere dag beschikbaar	De school beschikt over het vereist aantal BHV'ers en EHBO'ers en die zijn iedere dag beschikbaar	De school beschikt over het vereist aantal BHV'ers en EHBO'ers en die zijn iedere dag beschikbaar
	Iedere werknemer is aanspreekbaar op gemaakte afspraken en verantwoordt zich over bereikte resultaten	Iedere werknemer is aanspreekbaar op gemaakte afspraken en verantwoordt zich over bereikte resultaten	Iedere werknemer is aanspreekbaar op gemaakte afspraken en verantwoordt zich over bereikte resultaten	Iedere werknemer is aanspreekbaar op gemaakte afspraken en verantwoordt zich over bereikte resultaten
	Update taakomschrijvingen zorg- en bouwcoördinatoren binnen IKC	Er is een nieuwe bouwcoördinator BB begonnen met het volgen van de relevante scholing		
	Eerste opzet communicatieplan	Evaluatie en bijstellen communicatieplan	Borgen communicatieplan	
	De veranderingen door de cao 2014 zijn doorgevoerd in het personeelsbeleid			
	Er zijn 2 functiebeschrijvingen voor LB functies waarop gesolliciteerd kan worden	De nieuwe LB functies zijn geïmplementeerd	Er is 1 functiebeschrijving van een LB functie waarop gesolliciteerd kan worden	De nieuwe LB functie is geïmplementeerd
	Het ziekteverzuim is minder dan 5%	Het ziekteverzuim is minder dan 5%	Het ziekteverzuim is minder dan 5%	Het ziekteverzuim is minder dan 5%
	Het personeelsverloop is niet meer dan 2 FTE	Het personeelsverloop is niet meer dan 2 FTE	Het personeelsverloop is niet meer dan 2 FTE	Het personeelsverloop is niet meer dan 2 FTE
	In kaart brengen werkdruk middels tevredenheidsonderzoek		Herhaling tevredenheidsonderzoek	
	Evalueren werkdruk-spreiding	Evalueren werkdruk-spreiding	Evalueren werkdruk-spreiding	Evalueren werkdruk-spreiding
	Borgen beleid inwerken nieuwe collega			

(vervolg)

	OOP ondersteuning komt voor 80% ten goede aan ondersteuning in de klassen. Overige 20% aan organisatie van activiteiten	OOP ondersteuning komt voor 80% ten goede aan ondersteuning in de klassen. Overige 20% aan organisatie van activiteiten	OOP ondersteuning komt voor 80% ten goede aan ondersteuning in de klassen. Overige 20% aan organisatie van activiteiten	OOP ondersteuning komt voor 80% ten goede aan ondersteuning in de klassen. Overige 20% aan organisatie van activiteiten
	Haalbaarheidsonderzoek verplichte scholing gym voor nieuwe personeelsleden			
Werkgroepen	Nieuw beleid op werkgroepen en commissies implementeren. Zo veel mogelijk vaste routines en taken	Evaluëren en aanpassen beleid werkgroepen en commissies	Borgen beleid werkgroepen en commissies	
	Evaluëren beleid expertgroepen + eventueel aanpassen naar nieuwe cao normen			



5 KWALITEITZORG

5.1 Inleiding

De kern van kwaliteitszorg is samen te vatten in de volgende vragen:

- Doet de school de goede dingen?
- Doet de school de dingen goed?
- Hoe weet de school dat?
- Vinden anderen dat ook?
- Wat doet de school met die wetenschap?

Als kwaliteit gaat over de mate waarin scholen erin slagen hun doelen te bereiken, dan gaat kwaliteitszorg om de zorg voor die kwaliteit.

- Hoe zorgt de school ervoor dat de gestelde doelen worden bereikt?
- Hoe lukt het om kwalitatief goed onderwijs te verzorgen?

Kwaliteitszorg is dan het geheel van samenhangend beleid, concrete doelstellingen en goed management om de benodigde acties en controles uit te voeren waarmee de school de gewenste kwaliteit systematisch levert en waarmee de school die kwaliteit ook continu kan verbeteren.

Leiderschap

De houding en het gedrag van alle mensen binnen de organisatie die een richtinggevende verantwoordelijkheid hebben, dus alle directeuren, managers, teamleiders, etc. Zij moeten een inspirerende en drijvende kracht zijn achter het continu verbeteren van een organisatie.

Strategie en beleid

Wat is de missie van de organisatie. Wat zijn haar doelen en hoe denkt de organisatie die te gaan bereiken? In dit gebied staat centraal hoe een organisatie door continu te verbeteren een excellente organisatie kan worden.

Personeelsmanagement

Het volledig benutten van het potentieel aan kennis en kunde binnen de organisatie zodat op optimale wijze kan worden gewerkt aan continue verbetering.

Middelenmanagement

De wijze waarop met de middelen (financiën, materialen, informatie, gebouwen, etc.) van de organisatie wordt omgegaan. Er moet getracht worden de ter beschikking staande middelen zo goed mogelijk te benutten.

Hoe gaan we de gewenste resultaten behalen (wat gaan we DOEN)

Procesmanagement

De manier waarop aan de verbeteringen gewerkt wordt.

Resultaten (meten)

Klanten

Is de klant (ouders) tevreden over het door ons geleverde eindresultaat en is de klant (ouders) tevens tevreden met de manier waarop het eindresultaat tot stand komt? Wat wordt er gedaan om de klant (ouders) tevreden te krijgen/houden?

Personeel

In hoeverre zijn de medewerkers van de organisatie tevreden? Een belangrijk punt want ontevreden medewerkers maken ontevreden klanten. Wat wordt er gedaan om het personeel tevreden te krijgen/houden?

Maatschappij

Wat doet de school terug voor de maatschappij en hoe wordt dat ervaren door de maatschappij? (recyclen, kinderopvang zijn hier voorbeelden van). De actieve betrokkenheid bij de maatschappij is in dit gebied dus van belang.

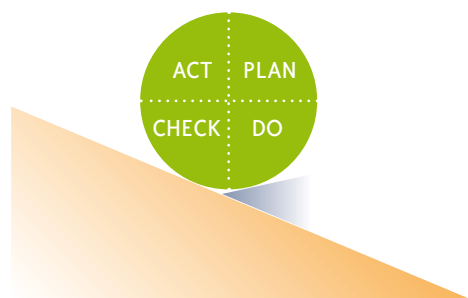
Ondernemingsresultaten

Het gaat hier om zowel financiële als operationele resultaten. De organisatie moet zich afvragen in hoeverre zij haar doelstellingen (opbrengsten) weet te realiseren. Benchmarking, het vergelijken van resultaten met andere scholen, is hier bij een bekend instrument. (cito)

Verbeteren

Dit is de feedback-loop in het model

De motor achter dit model is de Plan, Do, Check, Act verbetercirkel (W.E. Deming)



- Plan: Bedenk van tevoren welke producten of diensten geleverd zullen gaan worden, en op welke wijze deze moeten worden gemaakt. Deze activiteit is dus een belangrijk deel van dat wat hierboven is beschreven bij het organiseren.
- Do: Voer uit wat er in Plan bedacht is (zorgvuldig samenwerken).
- De wig is de aanpak vanuit de opzet beleid. Deze is terug te vinden in de notitie 'opzet beleidsplannen'.

5.2 Uitvoering

Bij de inrichting van onze kwaliteitszorg is het schoolplan het richtinggevend document bij de kwaliteitsverbetering. Daarnaast maken we jaarlijks gebruik van een jaarbeleidsplan op school niveau. Het Samenwerkingsverband zorgplan geeft de ontwikkelingen in de specifieke zorg weer.

Wij gebruiken de volgende informatiebronnen die belangrijk zijn om kwaliteit te meten.

1. IPB

Gesprekscyclus.

(POP-gesprekken), evaluatie, plannings en voortgangsgesprekken. Die gesprekken geven informatie over het functioneren van personeelsleden in relatie tot de opbrengsten.

Arbo-overleg.

In de gesprekken met de Arbo-dienst wordt gesproken over veiligheid en welzijn van de medewerkers. In de Risico Inventarisatie en Evaluatie en Algemene School Verkenning die de Arbo-dienst houdt, wordt informatie gegeven over veiligheid en welzijn van leerlingen en medewerkers

2. Didactische informatie

Groepsbezoeken.

Zij leveren informatie op over het pedagogisch klimaat en het didactisch handelen.

5.3 Leerlingvolgsysteem

Kijkregistratie: Observeren en registreren bij kleuters

Zien geeft een beeld van de sociaal-emotionele ontwikkeling

CITO LOVS: Met de toetsen van het LOVS worden de vorderingen van individuele leerlingen, groepen leerlingen en het onderwijs gevolgd.

De toetsen worden afgenomen volgens een toetskalender onder afgesproken condities.

Het systeem voorziet in onderlinge afstemming van alle toetsen, bijvoorbeeld op het gebied van rapportage. Voor de verwerking van de gegevens maken we gebruik van het Computerprogramma LOVS in ParnasSys.

De groepsleerkrachten analyseren in overleg met de IB en schoolleiding de opbrengsten.

Groepsplannen.

Waar de uitkomsten achter blijven op de verwachtingen worden verbeteringsplannen gemaakt en vastgelegd en uitgevoerd.

De resultaten worden besproken met ouders en worden opgenomen in het rapport.

3. Waarderingsonderzoek

Waarderingsonderzoeken.

In een 3 jaarlijkse cyclus voeren we een ouderwaardering, leraarwaardering en leerling waarderingsonderzoeken uit.

4. Gesprekken.

Oudergesprekken

Tijdens oudergesprekken horen leerkrachten de mening van ouders over de kwaliteit van de school.

Dat is ook een structureel thema in de gesprekken met MR en Ouderraad.

Leerlingengesprekken

Tijdens gesprekken met de leerlingenraad en de ambitiegesprekken in de bovenbouw.

5. Overleg met externe partijen

scholen vervolgonderwijs.

Wij hebben contacten met het voortgezet onderwijs waarin gesproken wordt over zaken die voor verbetering in aanmerking komen.

6. Organisatie

Bouwen Aan een Adaptieve School

Voor de borging van het beleid hanteren we de werkwijze die afgeleid is van het Bouwen aan een adaptieve school (BAS) project. Op systematische en cyclische wijze komen alle afspraken ten aanzien van schoolontwikkeling en schoolverbetering aan de orde en worden vastgelegd. In de jaarplanning komt de planning terug.

Overleg met Zorgteam

Leerlingenzorg is een vast onderdeel op de agenda van het MT. Alle leerlingen met leerling zorg worden besproken.

De IB heeft daarnaast overleg met een extern ZAT-team, schoolmaatschappelijke werk, PCL etc.

Sterk

- Signalering van problemen
- Flexibel binnen passend onderwijs
- Inzet van leerkrachten om het beste uit de kinderen te halen
- Gezamenlijke verantwoordelijkheid
 - Groepsplannen
 - Groepskaart
- Expertgroepen (nieuwe opzet)

Zwak

- Vervolg traject signalering is moeizaam. We blijven proberen (aanmodderen)
- Tijdsplanning
- Overdracht van de vorige groep niet altijd compleet. Daar moet controle op komen.
- IB, zorgplan staat mooi op papier, maar uitvoering blijft achter. Leerkracht moet te veel achter IB aan.

Kansen

- Te veel papierwerk, veel dubbelop
- Herzien hoeveelheid papierwerk levert overzicht op
 - Meer IB uren (IKC jonge en oudere kind)
- Meer zorgcoördinatoren (06 en 7-12 jaar)

Bedreigingen

- Van 0-4 jaar minder bekend
- Is het aantal mensen dat zorg geeft toereikend?
- Vervolgstappen ontbreken of komen te laat tot stand
- Communicatie
- Eén zorgcoördinator voor 0-12 jaar
- Riagg failliet
- Uitval/vertrek leerkrachten (landelijk)

5.4 Beleidsvoornemens kwaliteitszorg

Middels onderstaande doelen en tijdsplanning willen we er voor zorgen dat de kwaliteit op de Van Kampen een constante factor is waar rekening mee gehouden wordt en tijdig op bijgestuurd. Om deze kwaliteit te borgen wordt gebruik gemaakt van kwaliteitsinstrumenten, worden externe partijen structureel betrokken in een samenwerking en wordt beleid geschreven om te voldoen aan het aanbod voor (hoog)begaafde kinderen.

Vakgebied	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019
IPB	De interactieve medezeggenschap handelt volgens een vast format de vaste MR punten af	De interactieve medezeggenschap levert een kwaliteitsimpuls voor het beleidsvormende vermogen van de school	Borgen kwaliteitsimpuls door interactieve medezeggenschap	
Didactische informatie	De tussen- en eindopbrengsten van het onderwijs zijn boven het landelijk gemiddelde van de scholengroep			
Waarderingsonderzoek	Er is een ouder tevredenheidsonderzoek afgenomen	Er is een leerling tevredenheidsonderzoek afgenomen	Er is een personeels tevredenheidsonderzoek afgenomen	Er is een ouder tevredenheidsonderzoek afgenomen
Gesprekken	De leerlingraad heeft een prominente plek in de besluitvorming op leerlingniveau			
Overleg met externe partijen	Er is een oriënterende samenwerking met Kade 40	De samenwerking wordt uitgebreid in het naschools aanbod		
	Het cultuurmenu wordt 'op maat' vormgegeven			
	Oriëntatie op samenwerking met het NME in het naschools aanbod	De samenwerking wordt uitgebreid in het naschools aanbod		
	Pilot met samenwerking externe techniekpartner	Uitbreiden en borgen samenwerking met externe techniekpartner		
	Er is een inventarisatie van partijen in de wijk met wie samenwerking mogelijk is en een meerwaarde kan betekenen			
Organisatie	Oriëntatie op beleid (hoog)begaafden	Implementatie beleid (hoog)begaafden	Borging beleid (hoog)begaafden	
	De PDCA cyclus is in alle werkvelden ingevoerd	De PDCA cyclus is in alle werkvelden ingevoerd	De PDCA cyclus is in alle werkvelden ingevoerd	De PDCA cyclus is in alle werkvelden ingevoerd

(vervolg)

	Het complete beleid van onderwijs is herzien en geplaatst in het nieuwe beleidsraster	Het beleidsraster is aangevuld met de beleidsdocumenten passend bij het IKC		
	Haalbaarheidsonderzoek koppelen MI en uitbreiding coöperatief leren aan de flexibele organisatie en het onderzoekend leren	Uitvoeren koppelen MI en uitbreiding coöperatief leren aan de flexibele organisatie en het onderzoekend leren m.b.v scholing	Implementatie koppelen MI en coöperatief leren aan de flexibele organisatie en het onderzoekend leren	Borgen koppelen MI en coöperatief leren aan de flexibele organisatie
	Sociaal emotionele methodes ZIEN en KIIK uitbreiden van enkel toetsen naar handelen vanuit de toets	Nieuwe werkwijze KIIK en ZIEN implementeren	Nieuwe werkwijze KIIK en ZIEN borgen	
Leerlingzorg	Het protocol dyslexie is actief in werking	Het protocol dyslexie is geborgd		
		Alle leerkrachten zijn geschoold om het beleid (hoog)begaafden in de groep gestalte te geven		
	De verandering naar wijkteams is duidelijk en het OT wordt hierop aangepast	OT nieuwe stijl is geborgd		
	Met de leerlingen in de groepen 7 en 8 worden ambitiegesprekken gehouden	Borgen ambitiegesprekken in groep 7 en 8		
		Oriëntatie op ambitiegesprekken in 5 en 6	Borgen ambitiegesprekken 5 en 6	
	Takenpakket zorgcoördinator herzien op haalbaarheid (met oog op IKC)	Implementatie nieuwe takenpakket zorgcoördinator	Borgen takenpakket zorgcoördinator	
	Nieuw beleid tussentijdse aanname implementeren	Nieuw beleid tussentijdse aanname evalueren en borgen		
	De leuke klas wordt standaard aangeboden in de groepen zes	De leuke klas wordt standaard aangeboden in de groepen zes	De leuke klas wordt standaard aangeboden in de groepen zes	De leuke klas wordt standaard aangeboden in de groepen zes
	Door collega's uit groepen 6 zijn alle leerkrachten op de hoogte van de werking en het nut van de leuke klas			
	De 'gouden weken' zijn een vast onderdeel. Alle groepen experimenteren dit jaar	De 'gouden weken' zijn vormgegeven in beleid	Borgen 'gouden weken'	

6 OVERIGE BELEIDSONTWIKKELINGEN

6.1 Financiën

Onderwijs wordt gefinancierd vanuit publieke middelen. De middelen komen binnen op bestuursniveau en worden verdeeld over de locaties binnen de organisatie. Daarbij wordt rekening gehouden met schooltypen, schoolgrootte, type leerlingen en overige inkomsten. Leidend voor de middelen is het aantal leerlingen per oktober van het jaar. Uitgangspunt is dat we niet meer uitgeven dan we binnen krijgen. Op centraal niveau worden de begrotingen gemaakt. De schoolleiding levert input. Het grootste deel van de middelen komen ten laste van personele kosten. Er is beperkte beleidsruimte voor de scholen. De beleidsruimte die er is wordt uitgewerkt in deze paragraaf. Hier worden plannen vertaald in kosten en wordt een planning gepresenteerd van de uitgaven.

6.2 Materieel

In het schoolplan wordt uitgewerkt welke materiele zaken (denk aan digiborden, computers, vernieuwing methodes) de komende jaren gepland staan. Bij de aanschaf van deze zaken wordt dit via het hoofd facilitaire zaken en huisvesting centraal geregeld om zo tot inkoopvoordeel te komen. Daarbij werkt de organisatie samen met de onderwijsinkoopgroep.

In de komende 4 jaar worden de volgende methodes vervangen voor een nieuwe versie of geheel nieuwe methode:

- Taalmethode (binnen de 8 jaarlijkse cyclus)
- Spellingmethode (binnen de 8 jaarlijkse cyclus)
- Technisch leesmethode (de uitgever stopt met de uitgave)
- Rekenmethode (binnen de 8 jaarlijkse cyclus)
- Schrijfmethode
- Methode kunstzinnige vorming

Naast de methodes zullen volgens de afschrijftermijnen alle digiborden en computers vervangen worden. Om het onderwijs bestendig te maken voor de toekomst zal het gebruik van tablets en laptops onderzocht worden.

6.3 Huisvesting

Onderhoud van huisvesting is opgenomen in de Meerjaren OnderhoudsPlanning die op niveau van de stichting wordt gemaakt. Voor de specifieke uitwerking op de Van Kampenschool verwijs ik u graag door naar het integrale huisvestingsplan¹¹.

6.4 Veiligheid

Stichting UN1EK vindt het belangrijk dat in de organisatie medewerkers, kinderen en ouders op een ontspannen en respectvolle manier met elkaar omgaan en waar op een prettige manier geleerd en gewerkt kan worden. Dat zorgt niet alleen voor een goede, veilige sfeer op school, maar draagt er ook toe bij dat kinderen zich leren ontwikkelen tot prettige burgers in de samenleving van nu en van de toekomst.

Om dit te bereiken moet er op de locatie sprake zijn van een veilig leer- en werkklimaat. We willen dat de UN1EK-locaties veilige locaties zijn. Voor de uitwerking op de Van Kampenschool verwijs ik u graag door naar ons veiligheidsbeleid¹².

¹¹) Huisvestingplan
2015-2016

¹²) Veiligheidsbeleid versie
2015-2016

Achtereenvolgens komen aan de orde:

1. Uitgangspunt van de locatie: aandacht voor gedrag en hoe we met elkaar omgaan
2. Een gedragscode: hoe voorkomen we ongewenst gedrag en incidenten en wat doen we als zich deze zich wel voordoen?
3. Hoe zorgen we ervoor dat we weten of de sfeer op de locatie veilig is en wat doen we om de veiligheid te waarborgen en te verbeteren?
4. Borging van de BHV en EHBO op de locatie

Dit veiligheidsplan komt in overleg met het team tot stand, wordt vastgesteld door de directie na instemming van de Medezeggenschapsraad. Dit plan draagt bij aan een veilige leer- en werkomgeving en een respectvolle omgang en samenwerking tussen alle betrokkenen bij het onderwijs.

6.5 PR en communicatie

Binnen de kaders van de organisatie onderneemt een locatie zelf activiteiten om te communiceren met de omgeving en zichzelf te profileren. Het profiel is leidend voor de middelen die ingezet worden om dit kenbaar te maken aan de omgeving. Daarbij is het belangrijk om in contact te blijven met belangengroepen (tweerichtingsverkeer). Communicatie dient transparant, duidelijk en toegankelijk te zijn en bij de vorm en presentatie van de communicatie wordt rekening gehouden met duurzaamheid. Op de Van Kampenschol wordt gewerkt met een drietal communicatiemiddelen:

- De schoolpraat app
- De website
- Een digitaal mededelingenschermbord

Daarnaast worden alle ouders minimaal drie maal per jaar uitgenodigd op een ouder gesprek over de ontwikkeling van hun kind.

Naast de formele momenten wordt er per schooljaar een oudercommunicatieplan gemaakt waarin de contactmomenten met ouders worden opgenomen.

6.6 Evaluatie van het plan

De evaluatie van het schoolplan 2015-2019 zal gebeuren in het schooljaar 2018-2019 bij het opstellen van het schoolplan 2019-2023. Tussentijdse evaluatie zullen gebeuren middels de evaluaties van de jaarplannen.

<p style="text-align: center;">Sterk</p> <ul style="list-style-type: none"> • Daadkrachtige directeur <ul style="list-style-type: none"> • Ons team • Duurzaamheid 	<p style="text-align: center;">Zwak</p> <ul style="list-style-type: none"> • Huisvesting, meerdere gebouwen en oud • Rommelige gebouwen
<p style="text-align: center;">Kansen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Huisvesting, kleinschaligheid biedt rust, veiligheid en persoonlijk contact met collega's <ul style="list-style-type: none"> • Digitaal rapport • Communicatie met ouders <ul style="list-style-type: none"> • Duurzaamheid • Groen schoolplein <ul style="list-style-type: none"> • 14e maand 	<p style="text-align: center;">Bedreigingen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Huisvesting, minder betrokken en geïnformeerd over wat er in de verschillende gebouwen speelt • Overbelasting Lenneke en Astrid • Overbelasting team door randzaken • Continuïteit wordt bedreigd door wisselingen ivm uitval en vertrek • Minder wordende ouderhulp • Te veel leraren zoeken een andere baan

6.7 Beleidsvoornemens overige terreinen

Middels onderstaande doelen en tijdsplanning willen we er voor zorgen dat de randvoorwaarden voor goed onderwijs op orde zijn. Er is een duidelijke cyclus van afschrijving, er wordt tijdig geïnvesteerd en de ouderbetrokkenheid wordt geïntensiveerd.

Vakgebied	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019
Huisvesting	Er is een tijdelijk huisvestingsplan met als doel terug te gaan van 5 naar 3 gebouwen	Het tijdelijk huisvestingsplan is uitgevoerd		
			Oriëntatie op nieuwbouw	Oriëntatie op nieuwbouw
	De financiële middelen voor het groene schoolplein aan de Paterstraat zijn gerealiseerd. De planvorming is rond.	Aan de Paterstraat is een groen schoolplein gerealiseerd		
			Oriëntatie en planvorming op verrijken plein Willem Pijperstraat	De financiële middelen voor het schoolplein aan de Willem Pijperstraat zijn gerealiseerd. De planvorming is rond.
Investerings	Er zijn 4 digiborden vervangen voor LED schermen	Alle digiborden zijn vervangen voor LED schermen		
				Afgeschreven computers met storingen vervangen
	Oriëntatie op digitale schoolborden bij de kleutergroepen			
	Realisatie digitaal mededelingenbord op de locaties Paterstraat en Curaçolaan			
		Haalbaarheidsonderzoek werken met tablets. Pilot met (hoog) begaafde leerlingen		
		Haalbaarheidsonderzoek 'bring your own device'		
		Haalbaarheidsonderzoek op professioneel draadloos door de hele school		

(vervolg)

Eenduidigheid	Eenduidigheid in inrichting van de klas op uitstraling en didactisch gebied			
	Eenduidigheid in gebruik algemene ruimtes en opslagruimtes			
Rapport	Oriëntatie op nieuw (digitaal) rapport	Invoering nieuw (digitaal) rapport	Borgen nieuw (digitaal) rapport	
Communicatie	Evaluatie eerste jaar werken met de schoolpraat app	Borgen communicatie via de schoolpraat app		
Ouderbetrokkenheid		Haalbaarheidsonderzoek ouders/vrijwilligers structureel betrekken bij de organisatie van de school	Implementatie ouders/vrijwilligers structureel betrekken bij de school	Borgen vrijwilligersbeleid



Bronnen:

Handreiking voor het maken van het schoolplan 2015-2019 Eduforce
Schoolplan 2011-2015 CBS Van Kampen
Strategisch beleidsplan st. UN1EK 2014-2018



Van Kampenschool
Paterstraat 1
3131 CS Vlaardingen
010-435 66 96